

Утверждаю:  
 Директор МКОУ СОШ №2  
 с.Бешпагир  
 В.П. Ануфриев  
 Приложение к приказу  
 от 30.08. 2019 № 1

**Дорожная карта  
 организации и проведения государственной итоговой аттестации  
 по программам основного общего и среднего общего образования в  
 МКОУ СОШ №2 с.Бешпагир в 2020 году**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году</b>				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете «К новой школе через новые стандарты»	31.08.2019 г.	Замдиректора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях школьных МО	31.08.2019	Руководители МО	Составление плана работы по подготовке к ГИА
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1.	Организация работы с учащим 11 А класса. (пересдача в сентябрьский период – индивидуальные консультации.	Июль – сентябрь 2019	Замдиректора по УВР 9 классный руководитель.	Проведение дополнительного этапа сдачи ЕГЭ
2.2.	Организация и проведение внутришкольных семинаров, консультаций для педагогов школы	В течение года	Замдиректора по УВР, учителя работающие в выпускных классах	Использование материалов в практической деятельности при подготовке к ГИА
2.3.	Организация и участие в проведение вебинаров, консультаций, дополнительных	В течение года	Замдиректора по УВР руководители МО.	Повышение качества знаний

	занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА			
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Замдиректора по УВР	Нормативные акты по ГИА
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
4.1.	Обучение организаторов ППЭ.	Январь – апрель	Замдиректора по УВР учитель информатики	
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
5.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА -11 по обязательным учебным предметам	Август – сентябрь	Замдиректора по УВР классный руководитель родители	Проведение ГИА-11
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участниках ГИА-9, ГИА-11 из числа: -выпускников МКОУ СОШ №2 с.Бешпагир; - выявление лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.	До 01.12.2019	Замдиректора по УВР классные руководители 9, 11 классов	Информация о количестве участников ГИА
5.3.	Формирование сведений по выбору предметов ГИА-9, ГИА-11	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11,	Замдиректора по УВР	Своевременное информирование родителей через родительские собрания
5.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	Декабрь, февраль, май	Замдиректора по УВР	Проведение итогового сочинения (изложения)
5.5.	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9, их аккредитация: -информирование общественности о статусе	Январь-май. В течение периода подготовки и проведения ГИА	Замдиректора по УВР	Список общественных наблюдателей от МКОУ СОШ№2 с.Бешпагир

	наблюдателя при проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя			
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1.	Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ЕГЭ-11» на 1 этаже школы и в учебных кабинетах.	Сентябрь В течение года	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Информационные стенды по подготовке к ГИА
6.2.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА -9 и ГИА-11.	В течение года	Замдиректора по УВР	Размещение актуальной информации на сайте школы
6.3.	Посещение совещаний посвященных вопросам подготовки к ГИА -9 и ГИА-11.	В течение года	Замдиректора по УВР	Информационная компетентность
6.4.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9, 11 классов и их родителями (законными представителями).	В течение года	Замдиректора по УВР, классные руководители 9, 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	В течение года	Замдиректора по УВР	Информация по итогам мониторинга
7.2	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах). Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	В течение всего учебного года	Замдиректора по УВР	Справки по итогам контроля